Seznamte se, je tu pro Vás - Edookit

informační systém školy pro žáky a rodiče



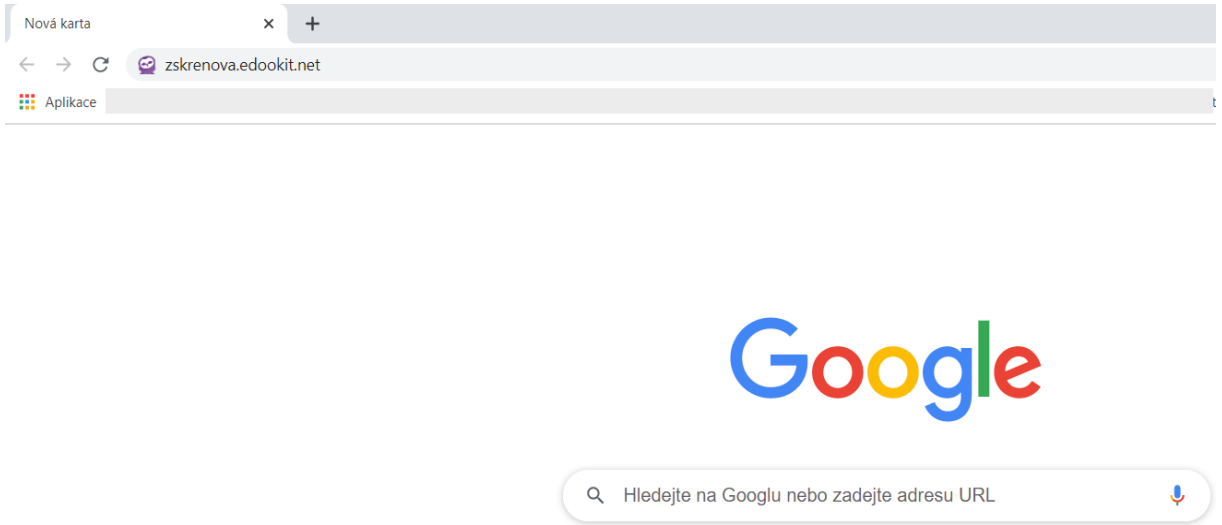
Co se naučíme?

- Přihlášení do systému (to už teď umíme☺).
- Využívat nabídku „***Hlavní panel“.***
- Zjistit absenci žáka.
- Využívat nabídku „**Schránka“** (čtení, odpovídání, nové zprávy).
- Využívat nabídku „**Předměty“.**
- Využívat nabídku „***Hodnocení“.***

Jak se dostanu do systému?

- vstup do online prostředí (webové stránky)
- do vyhledávače napište **zskrenova.edookit.net**





QR kód

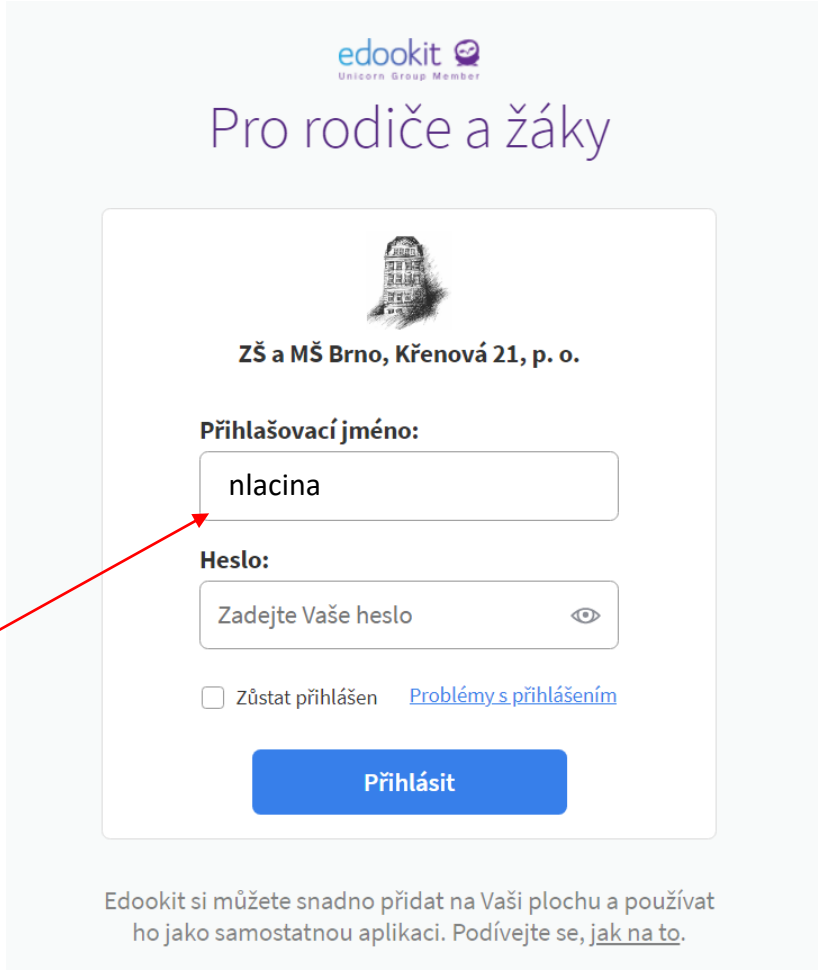
- QR kód Edookit ZŠ Křenová (MŠ systém zatím nevyužívá)

Co se stane → přihlášení

- Naskočí tato stránka.
- Do *„Přihlašovací jméno:„* napište první písmeno ze jména dítěte + celé příjmení, vše malými písmeny, bez teček, háčků, čárek.

Vzor: nlacina

(Norbert Lacina)



Heslo

- Do *„Heslo“* napište příjmení třídního učitele (zase vše malými písmeny, bez háčků, čárek, teček).

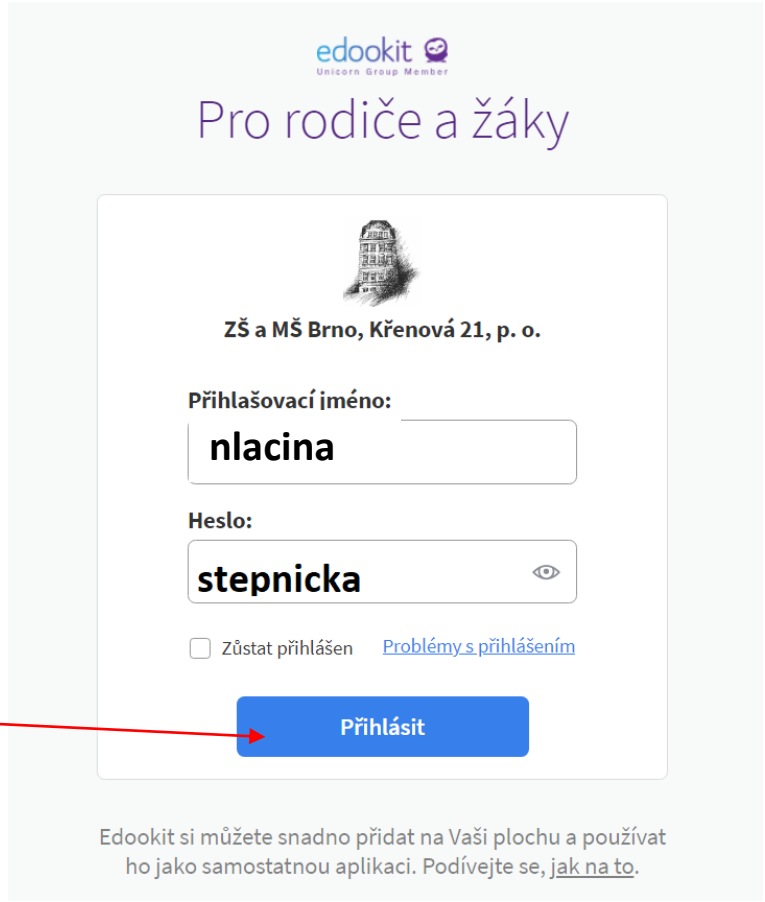
Vzor: stepnicka

(Štěpnička)

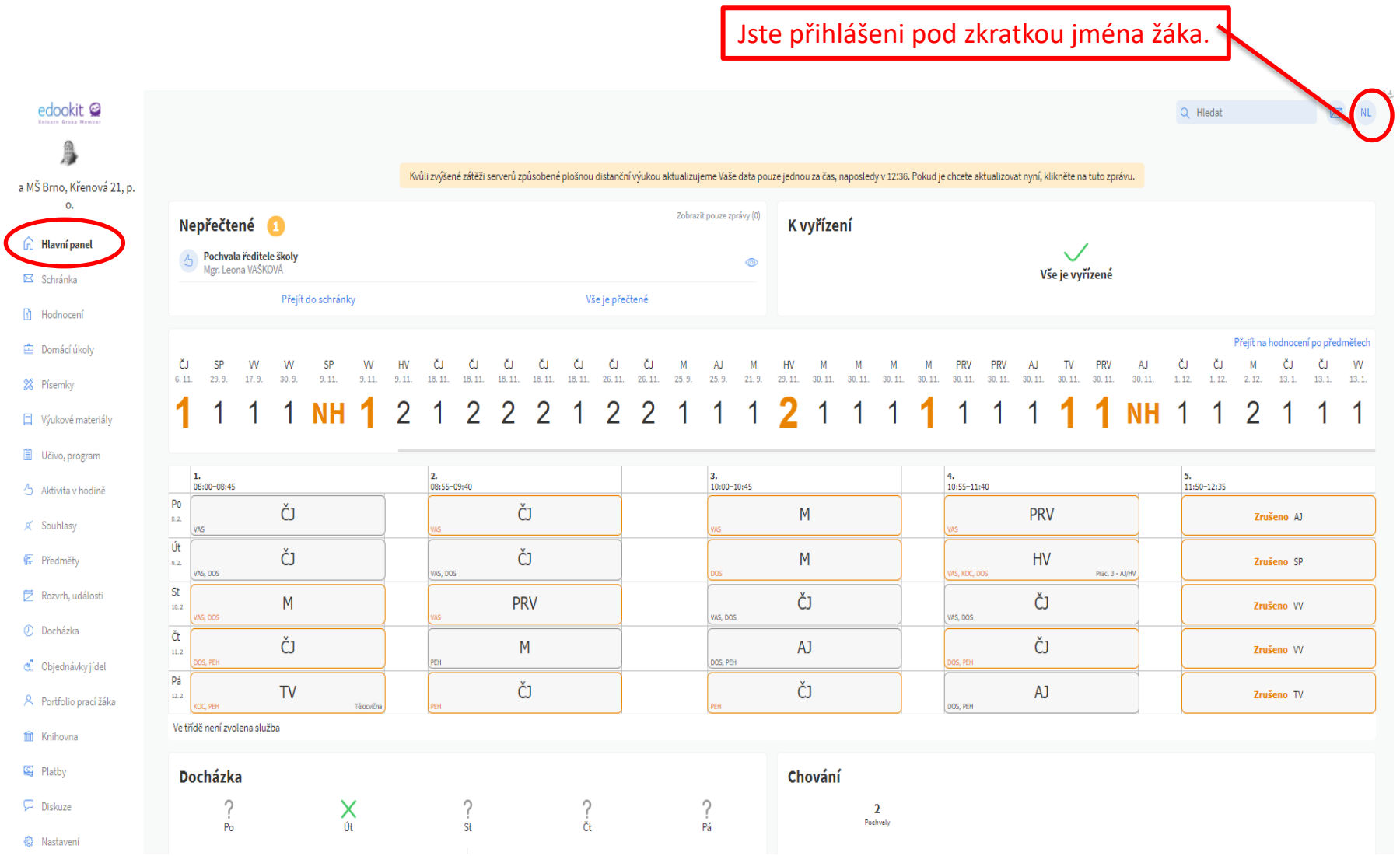
Heslo si můžete změnit.

(ale nezapomenout! ☺)

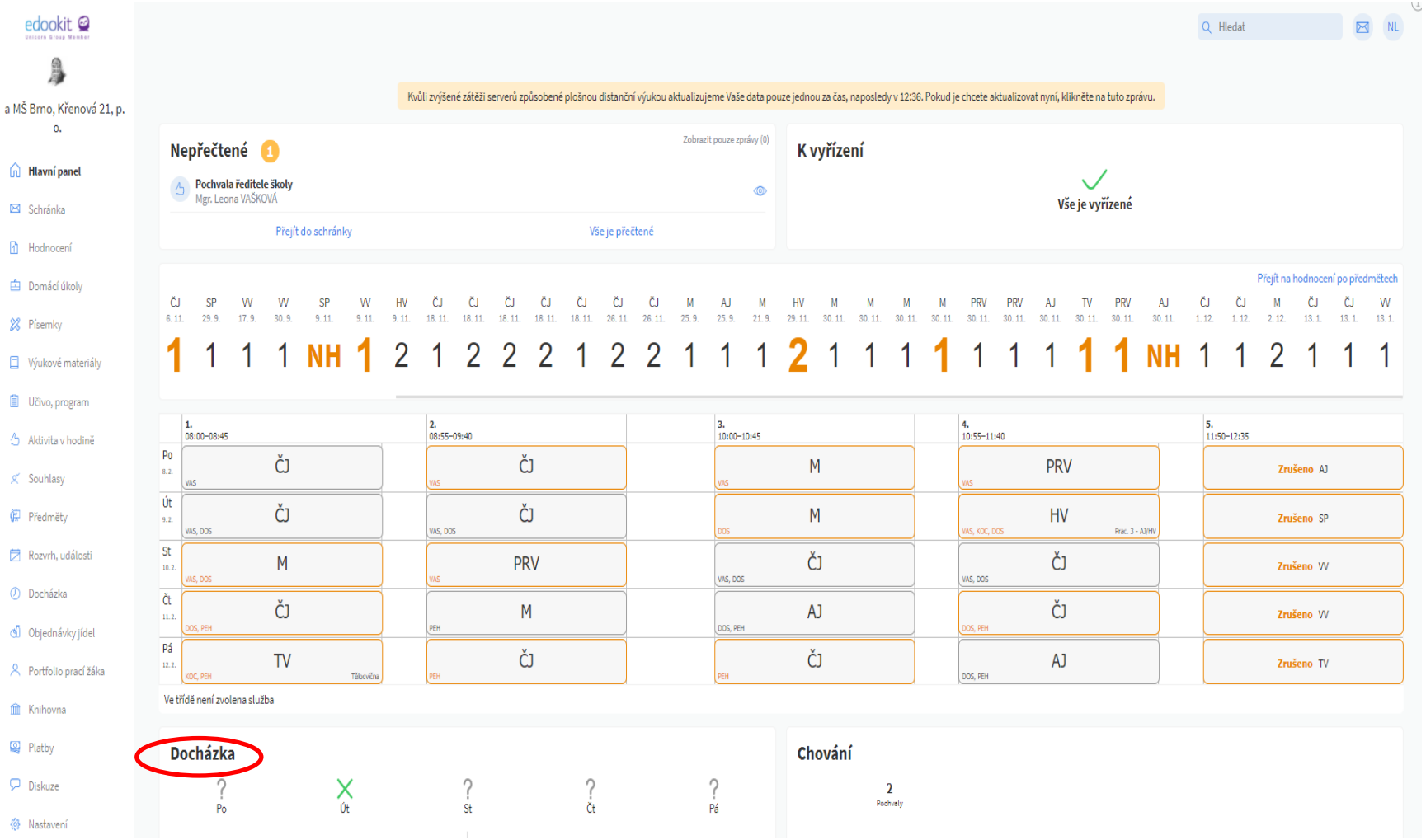
- Klikněte na Přihlásit



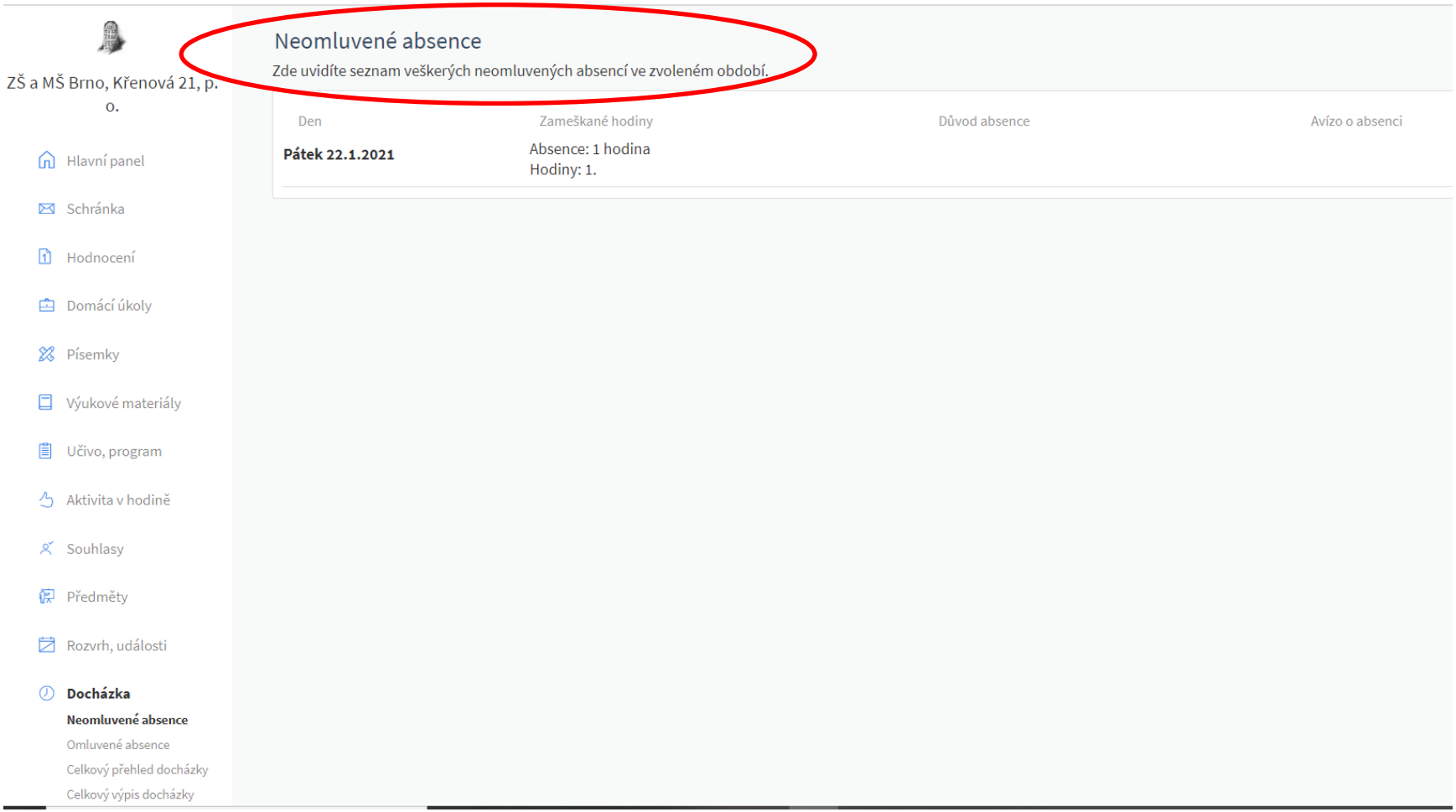
Jsme tam ☺ – toto je nabídka hlavního panelu



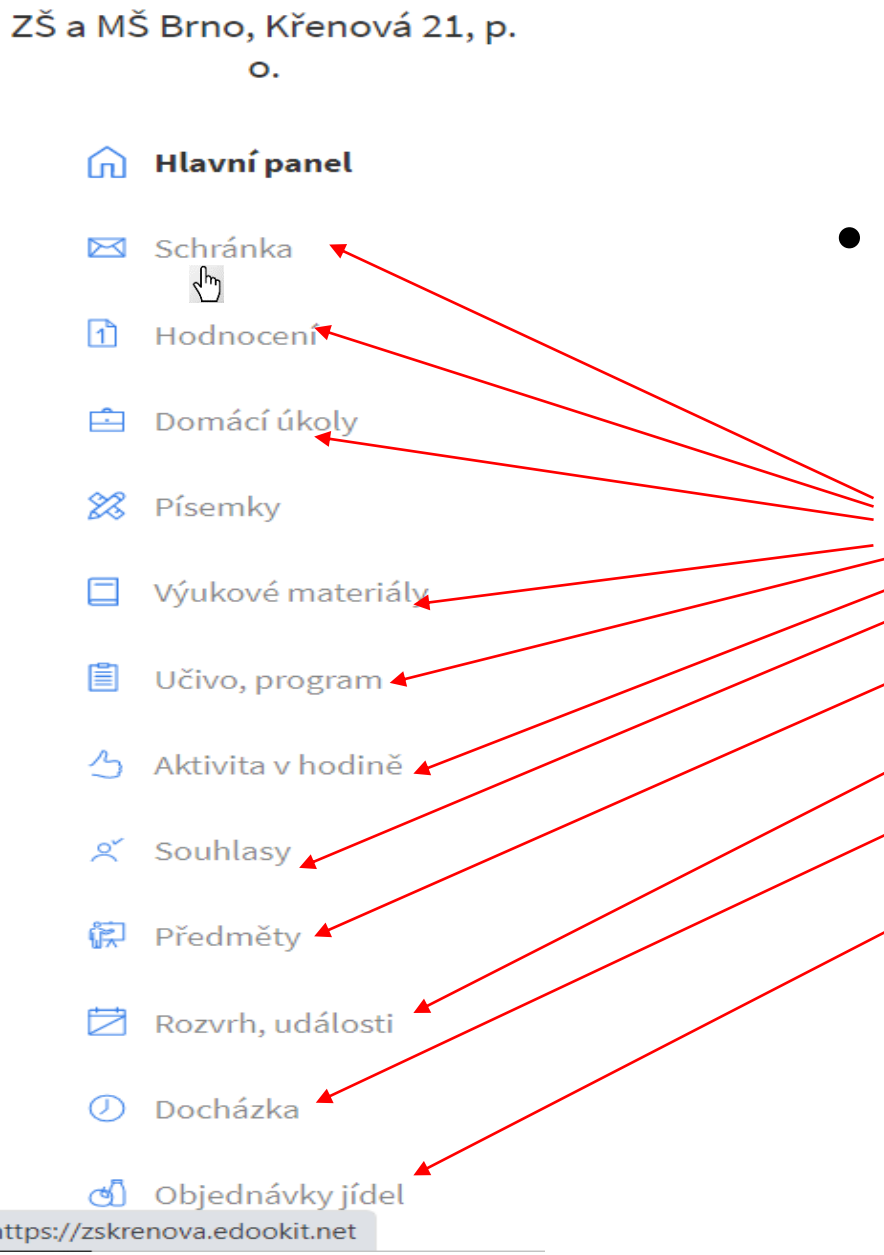
Docházka


edookit
a MŠ Brno, Křenová 21, p. o.
Hlavní panel
Schránka
Hodnocení
Domácí úkoly
Písemky
Výukové materiály
Učivo, program
Aktivita v hodině
Souhlasy
Předměty
Rozvrh, události
Docházka
Objednávky jídel
Portfolio prací žáka
Knihovna
Platby
Diskuze
Nastavení
Hledat
NL
Kvůli zvýšené zátěži serverů způsobené plošnou distanční výukou aktualizujeme Vaše data pouze jednou za čas, naposledy v 12:36. Pokud je chcete aktualizovat nyní, klikněte na tuto zprávu.
Nepřečtené 1
Zobrazit pouze zprávy (0)
Pochvala ředitele školy
Mgr. Leona VAŠKOVÁ
Přejít do schránky
Vše je přečtené
K vyřízení
Vše je vyřízené
Přejít na hodnocení po předmětech
ČJ SP VV VV SP VV HV ČJ ČJ ČJ ČJ ČJ ČJ ČJ M AJ M HV M M M M PRV PRV AJ TV PRV AJ ČJ ČJ M ČJ ČJ VV
1 1 1 1 NH 1 2 1 2 2 2 1 2 2 1 1 1 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 NH 1 1 2 1 1 1
1. 08:00–08:45
2. 08:55–09:40
3. 10:00–10:45
4. 10:55–11:40
5. 11:50–12:35
Po 8. 2. ČJ VAS | ČJ VAS | M VAS | PRV VAS | Zrušeno AJ
Út 9. 2. ČJ VAS, DOS | ČJ VAS, DOS | M DOS | HV VAS, KOC, DOS Prac. 3 - AJ/HV | Zrušeno SP
St 10. 2. M VAS, DOS | PRV VAS | ČJ VAS, DOS | ČJ VAS, DOS | Zrušeno VV
Čt 11. 2. ČJ DOS, PEH | M PEH | AJ DOS, PEH | ČJ DOS, PEH | Zrušeno VV
Pá 12. 2. TV KOC, PEH Tělocvična | ČJ PEH | ČJ PEH | AJ DOS, PEH | Zrušeno TV
Ve třídě není zvolena služba
Docházka
Po Út St Čt Pá
Chování
2
Pochvaly

Docházka

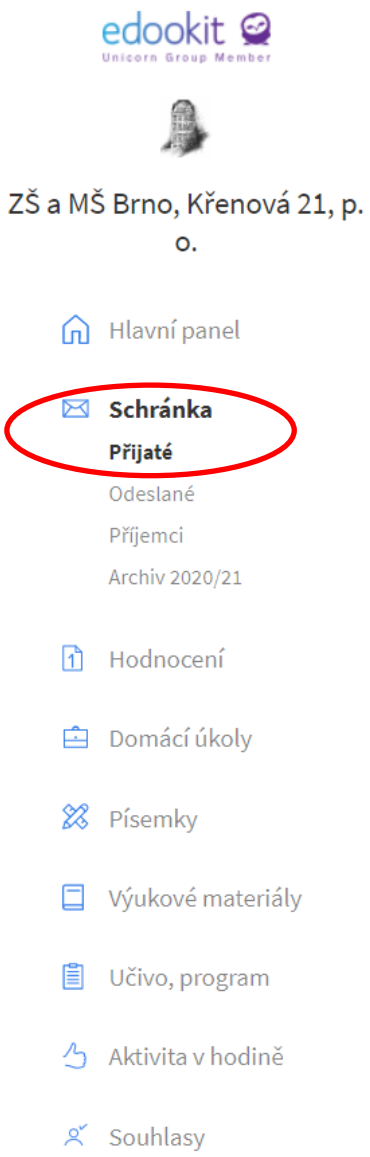

ZŠ a MŠ Brno, Křenová 21, p. o.
Hlavní panel
Schránka
Hodnocení
Domácí úkoly
Písemky
Výukové materiály
Učivo, program
Aktivita v hodině
Souhlasy
Předměty
Rozvrh, události
Docházka
Neomluvené absence
Omluvené absence
Celkový přehled docházky
Celkový výpis docházky
Neomluvené absence
Zde uvidíte seznam veškerých neomluvených absencí ve zvoleném období.
Den
Zameškané hodiny
Důvod absence
Avízo o absenci
Pátek 22.1.2021
Absence: 1 hodina
Hodiny: 1.

Co dál?



- Mohu rozkliknout cokoliv z nabídky hlavního panelu (sloupečku vlevo).

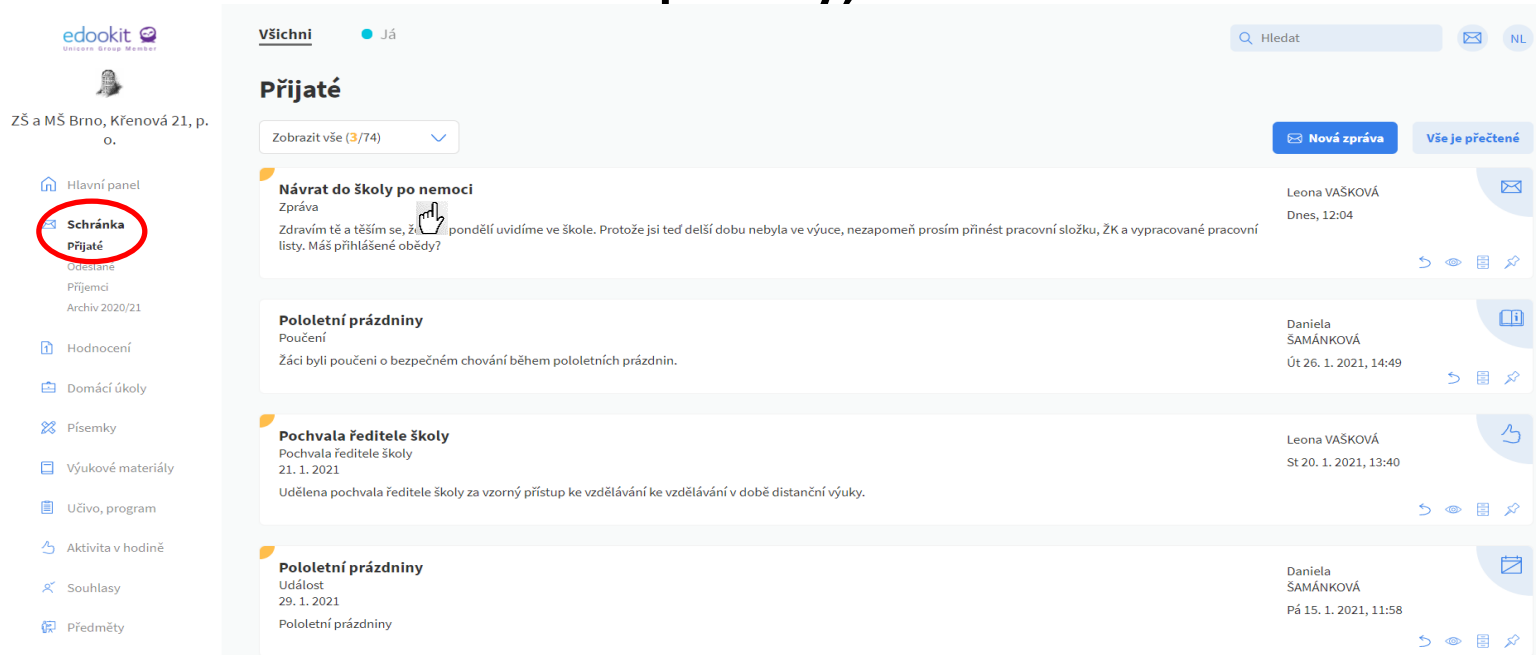
Schránka



- Po kliknutí na nabídku **Schránka** se dostanu automaticky do přijaté pošty

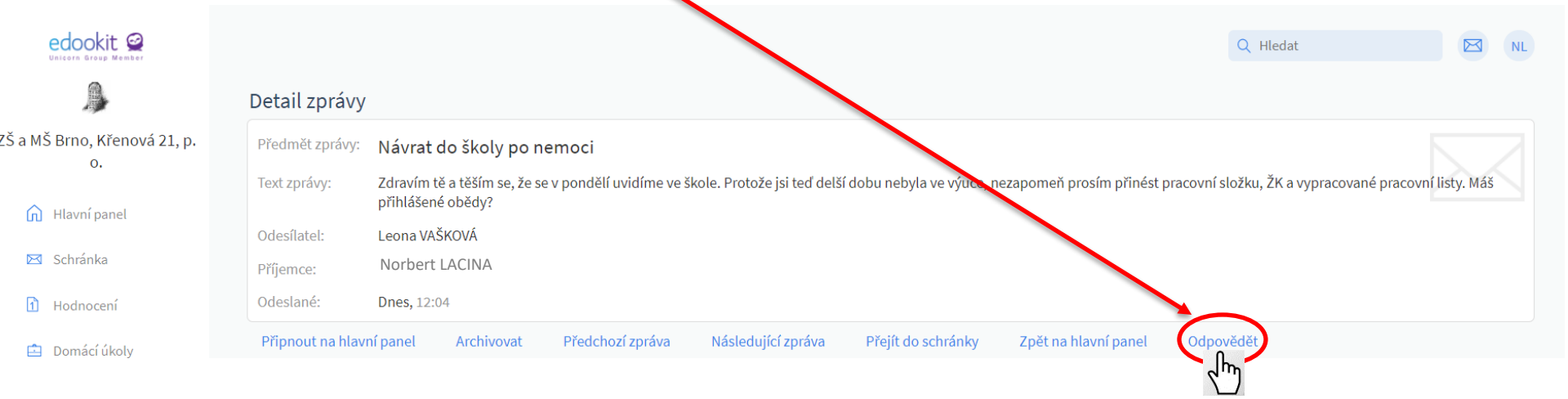
Přijatá pošta

- Zobrazí se mi přijaté zprávy, nepřečtené mají oranžový rožek.
- Kliknu na název zprávy, otevře se.



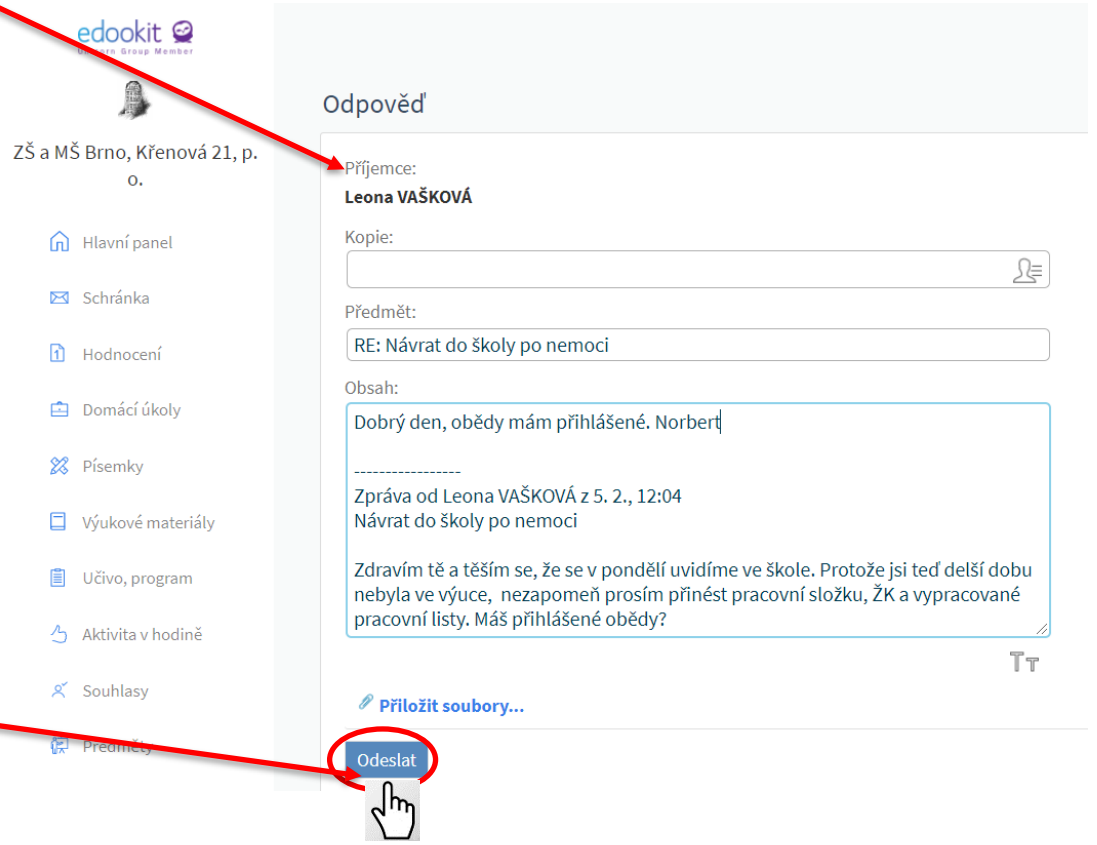
Čtení

- Otevřená zpráva – jak odpovím?
- Je několik cest, nejjednodušeji- kliknu na odpovědět.



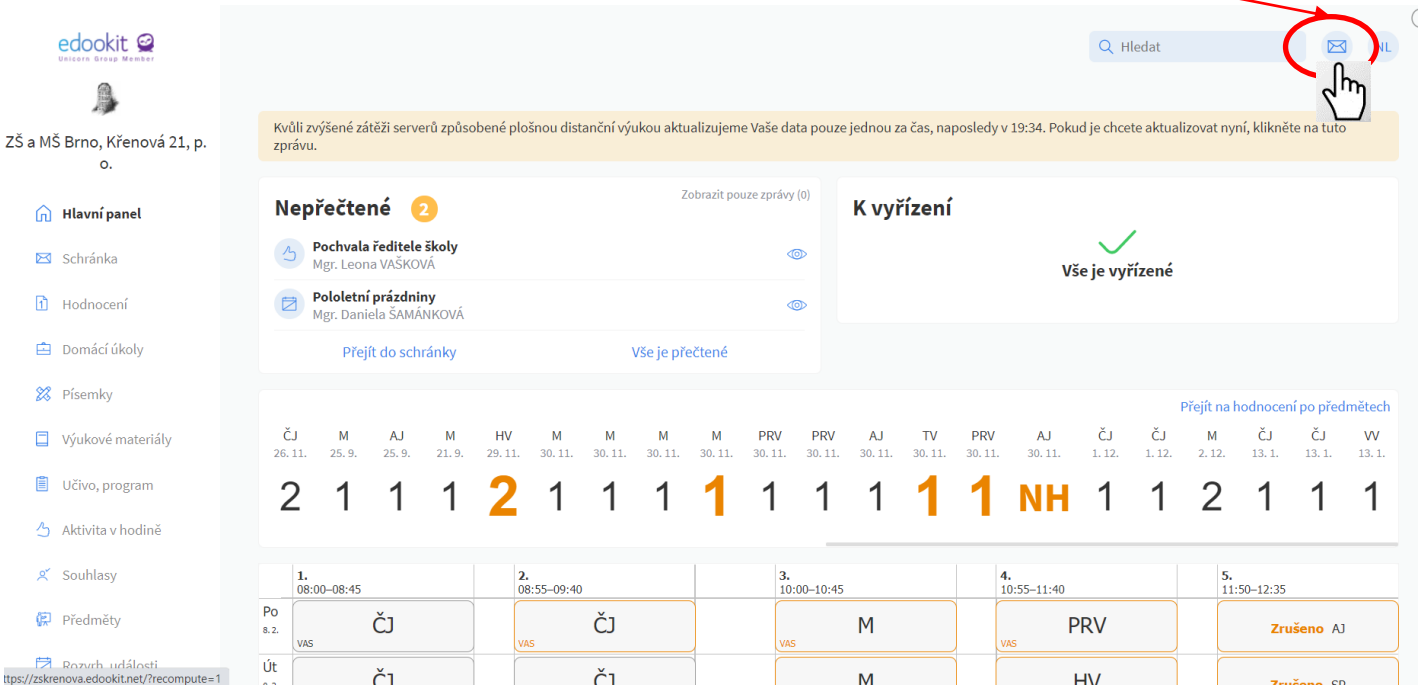
Odpovídání

- Nestarám se o příjemce, protože automaticky odpovídám tomu, kdo mi zprávu poslal.
- Napíšu text, odešlu!



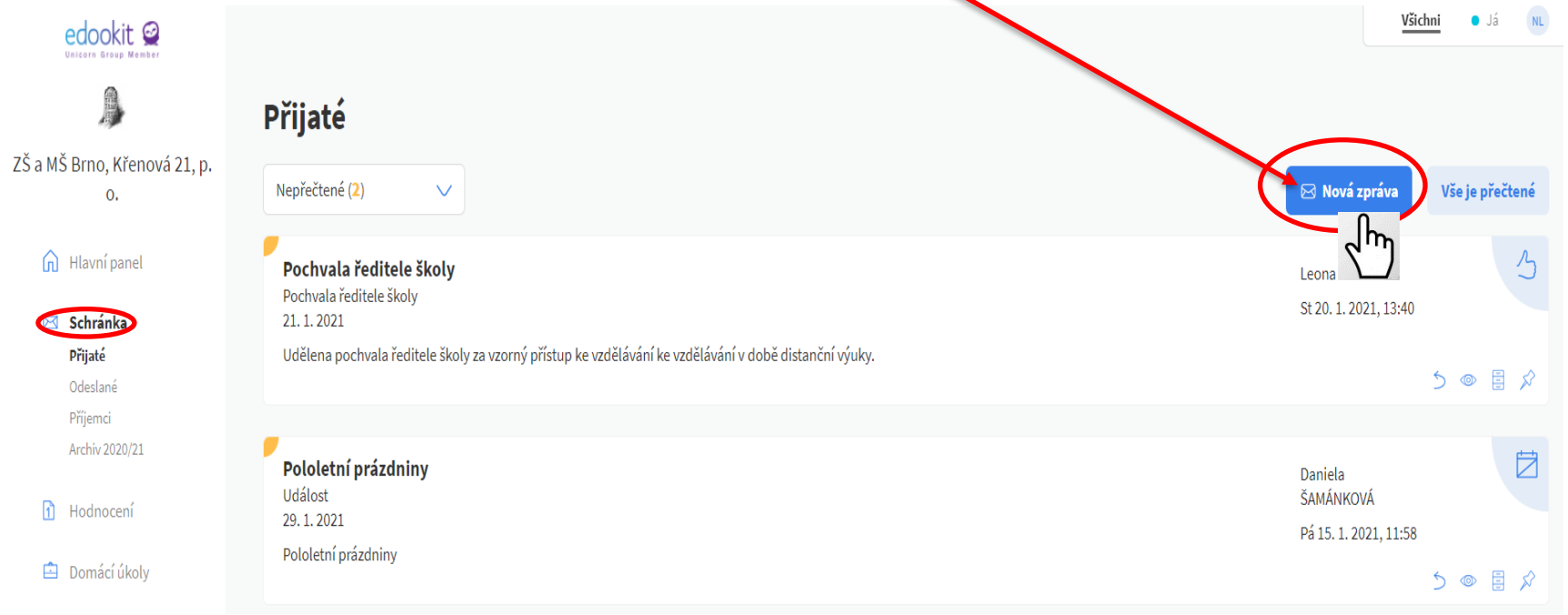
Psaní zcela nové zprávy 1 (neodpovídám)

- Opět máme několik způsobů.
- Kliknu na ikonu obálky.



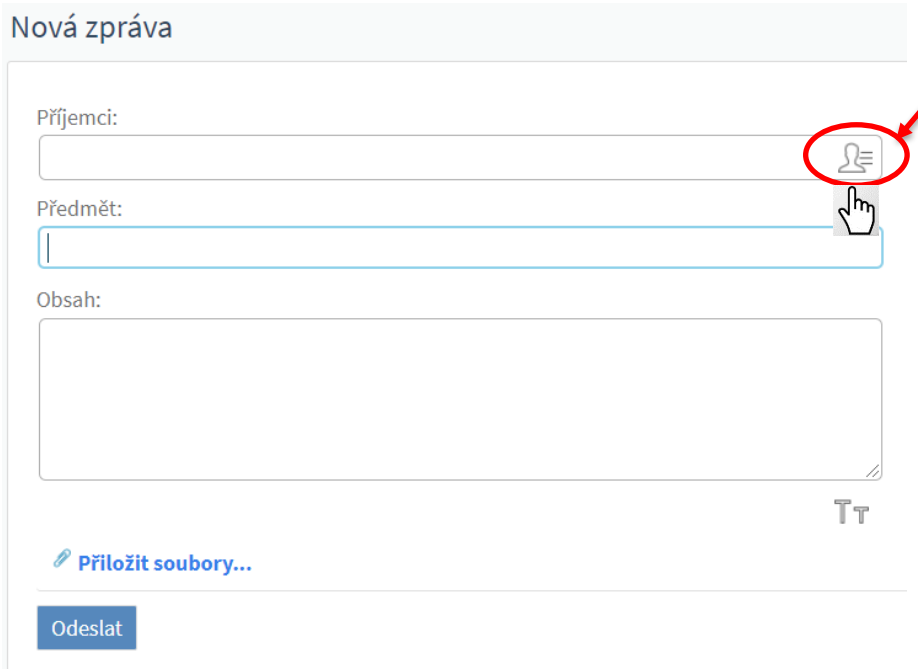
Psaní zcela nové zprávy 2 (neodpovídám)

- Jdu do *„Schránky“.*
- Kliknu na *„**Nová zpráva**“.*



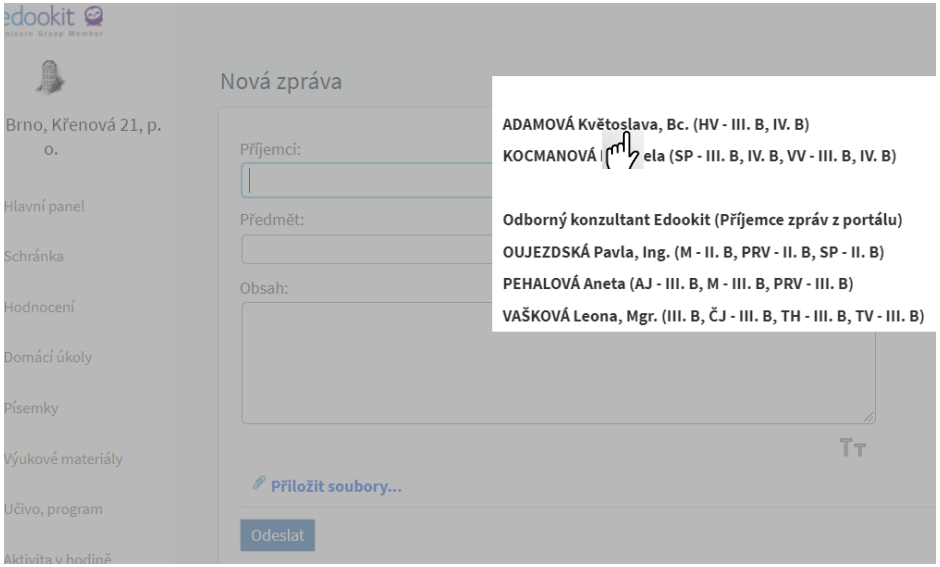
Dále je postup stejný:

- Kliknu na ikonku adresáře (hlava).

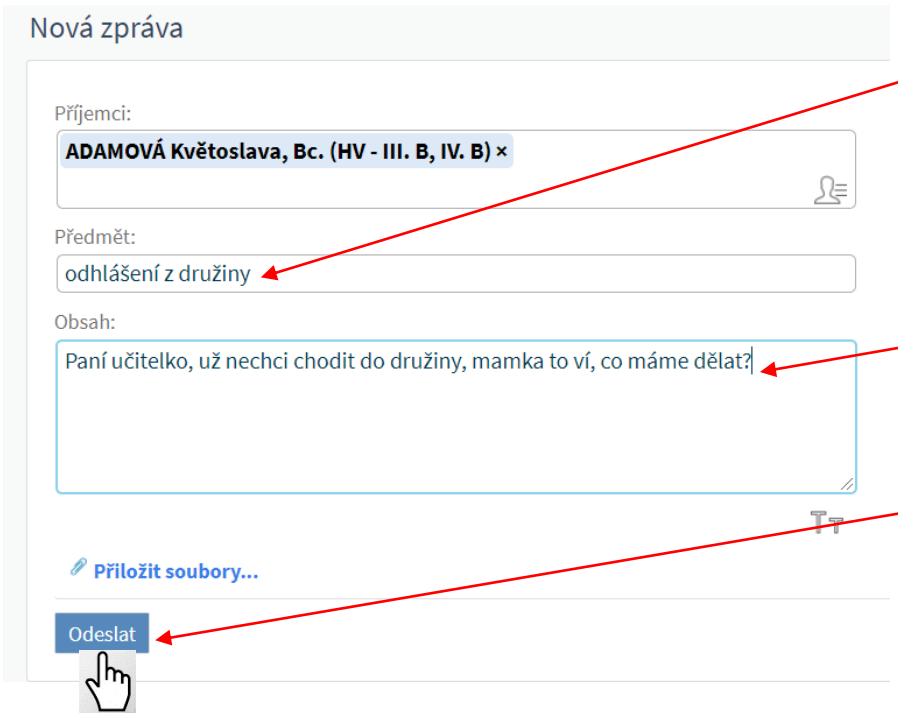


Zcela nová zpráva - adresář

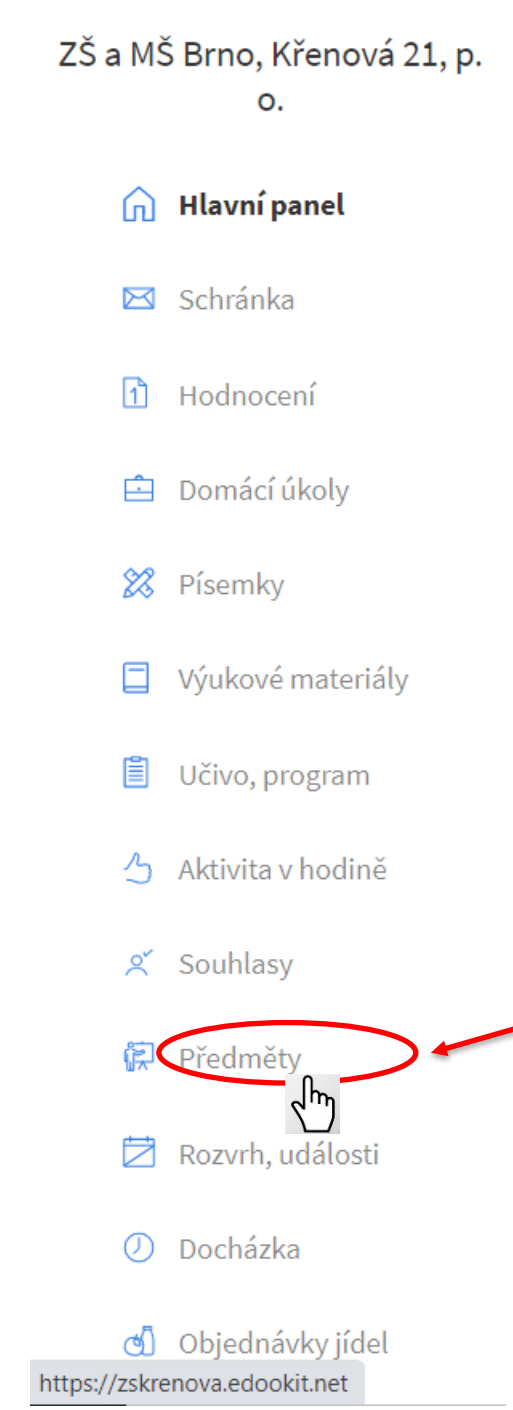
- Objeví se seznam osob – pouze těch, kteří působí u přihlášeného dítěte!
  - Vyberu, komu píšu, kliknu.



Zcela nová zpráva - předmět



- Je dobré napsat předmět (jednoduše „o co jde“, ale nemusím).
- Napíšu zprávu.
- Odešlu!

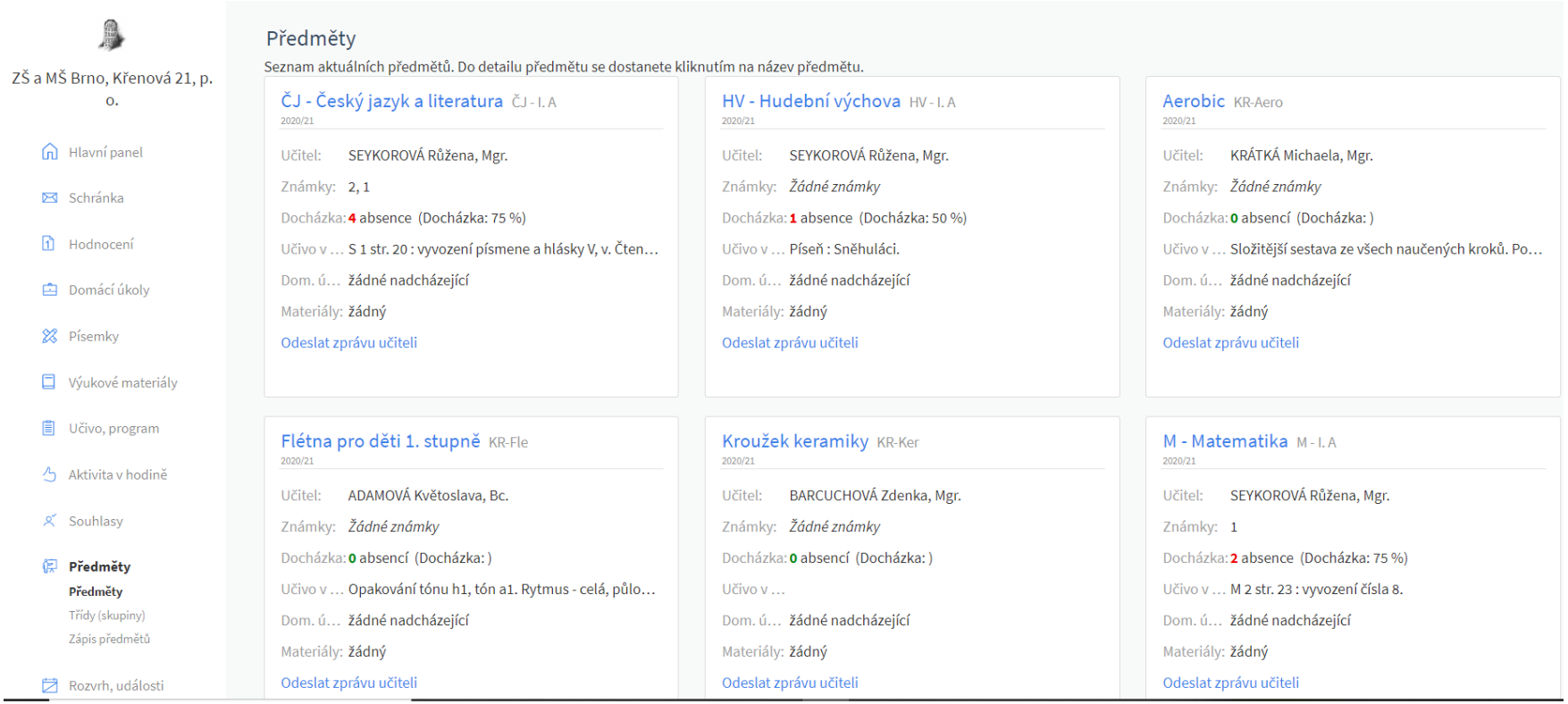


Ještě jeden způsob psaní zpráv, nabídka ***„Předměty“***

- Velmi výhodný způsob je z nabídky hlavního panelu ***„Předměty“***
- Rozkliknu.

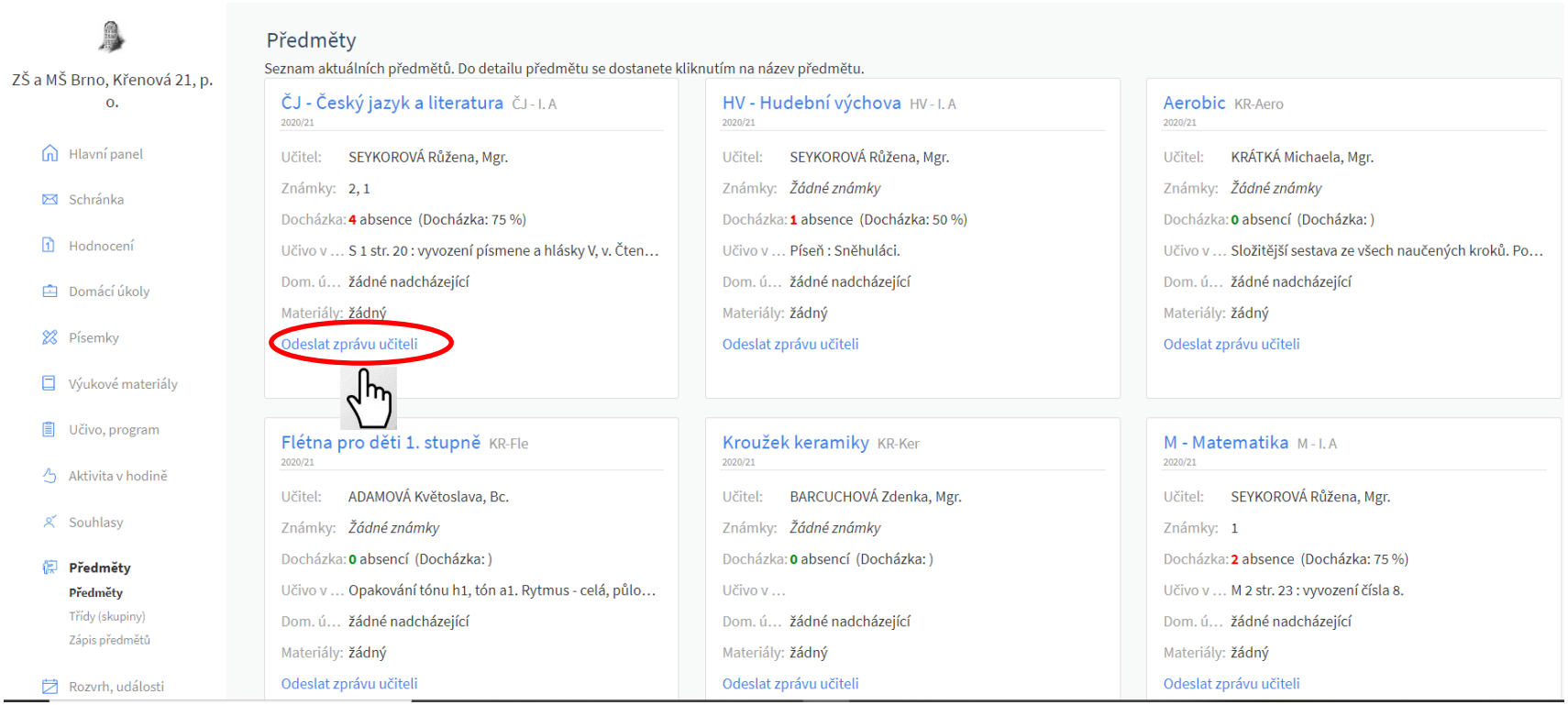
Nabídka „*Předměty*“

- Po rozkliknutí se mi zobrazí jednotlivé předměty žáka v přehledu.



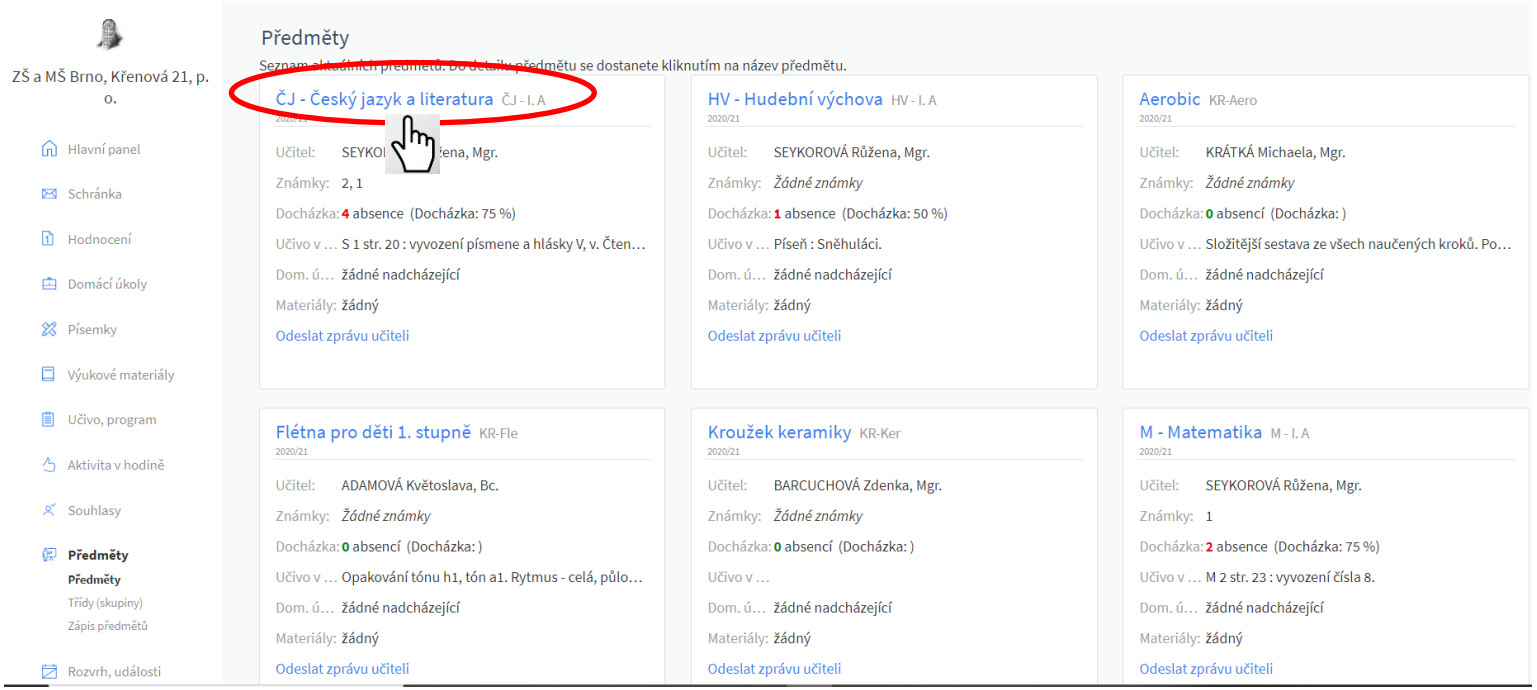
Psaní nové zprávy z nabídky ***„Předměty“***

- Jednoduše rozkliknu nabídku *„Odeslat zprávu učiteli“* a píšu zprávu již známým postupem.



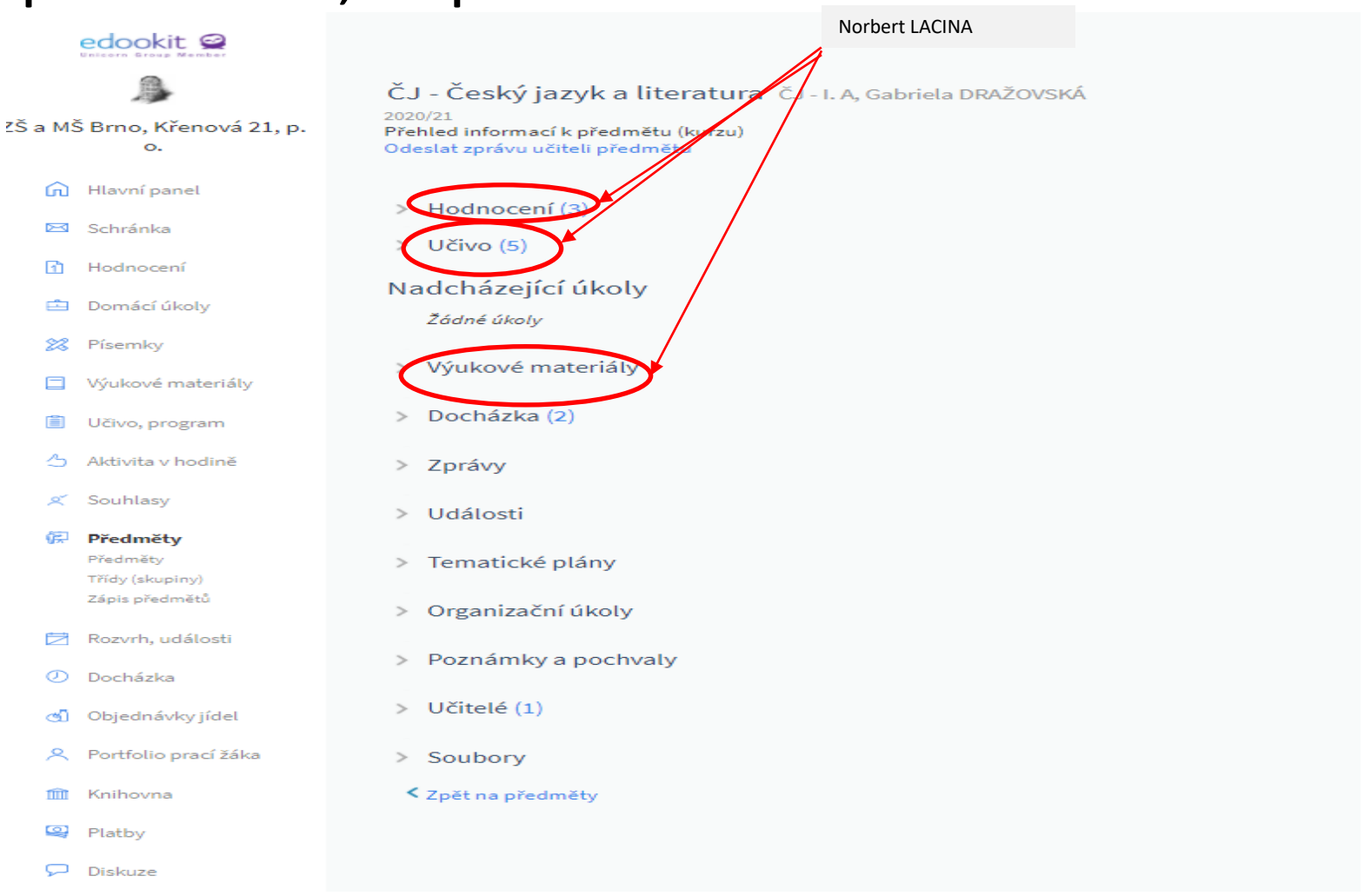
Nabídka *„Předměty“*

- Co dále umí nabídka ***„Předměty“.***
- Rozkliknu konkrétní předmět.



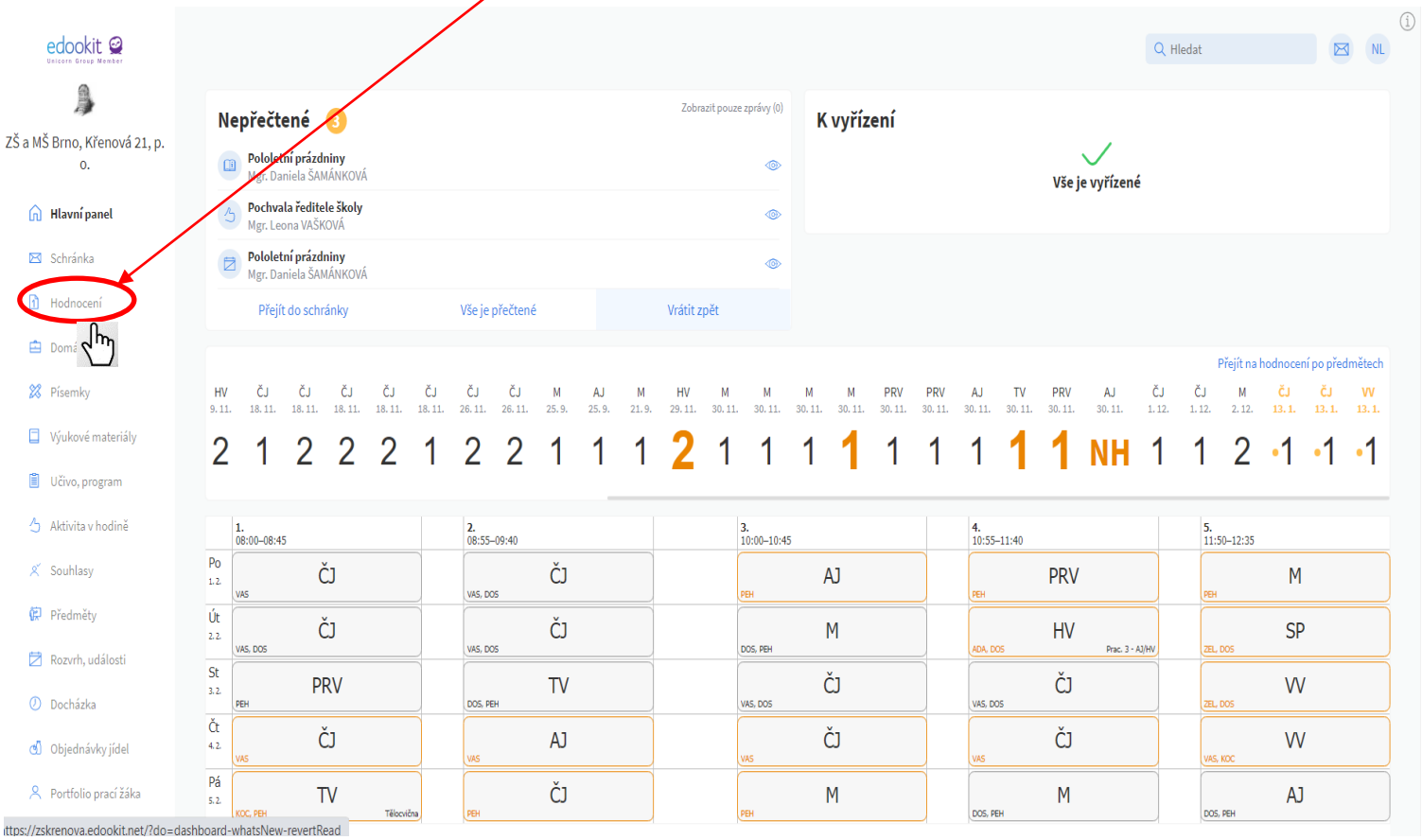
Nabídka „*Předměty*“

- Mohu rozkliknout cokoliv v nabídce konkrétního předmětu., např.:



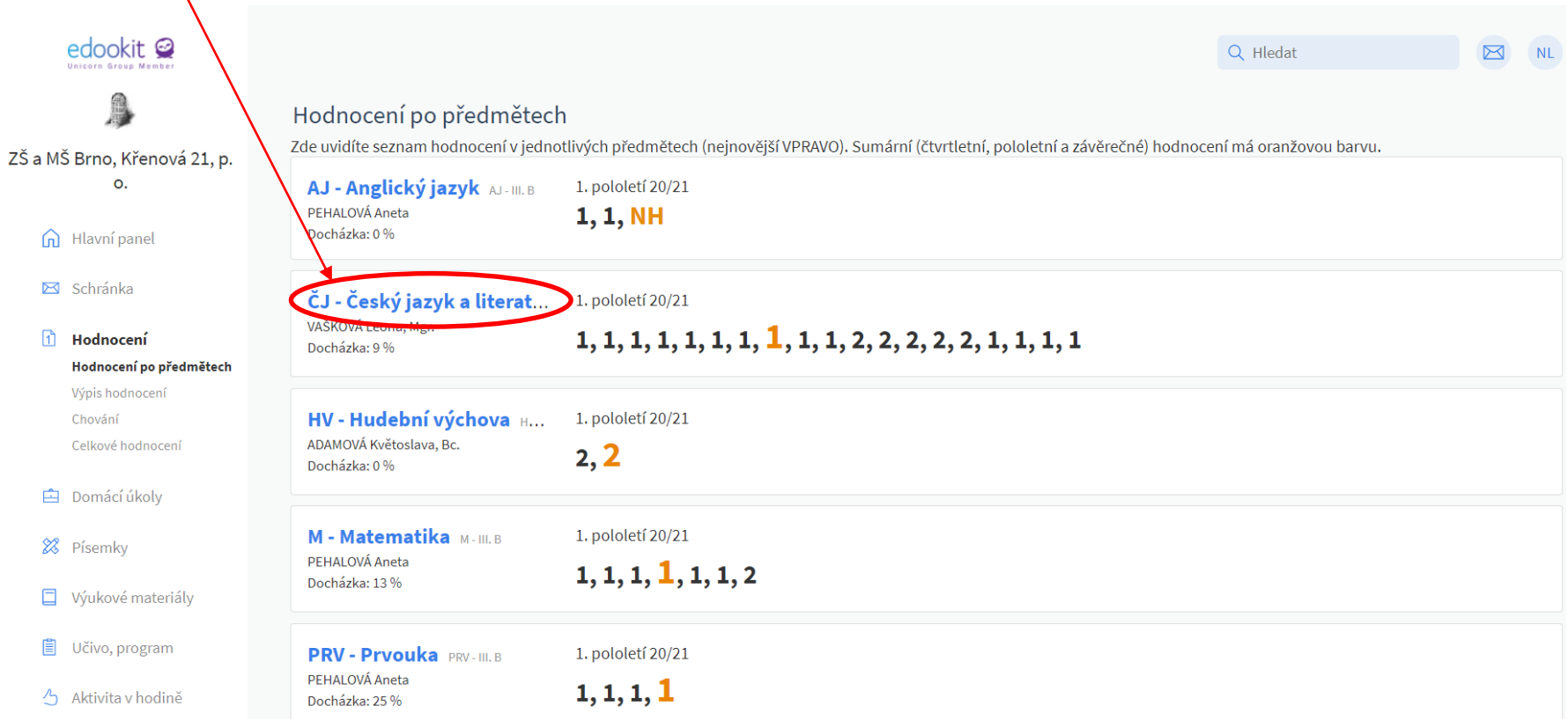
HODNOCENÍ

- Hlavní panel – **„Hodnocení“**
- Kliknu.



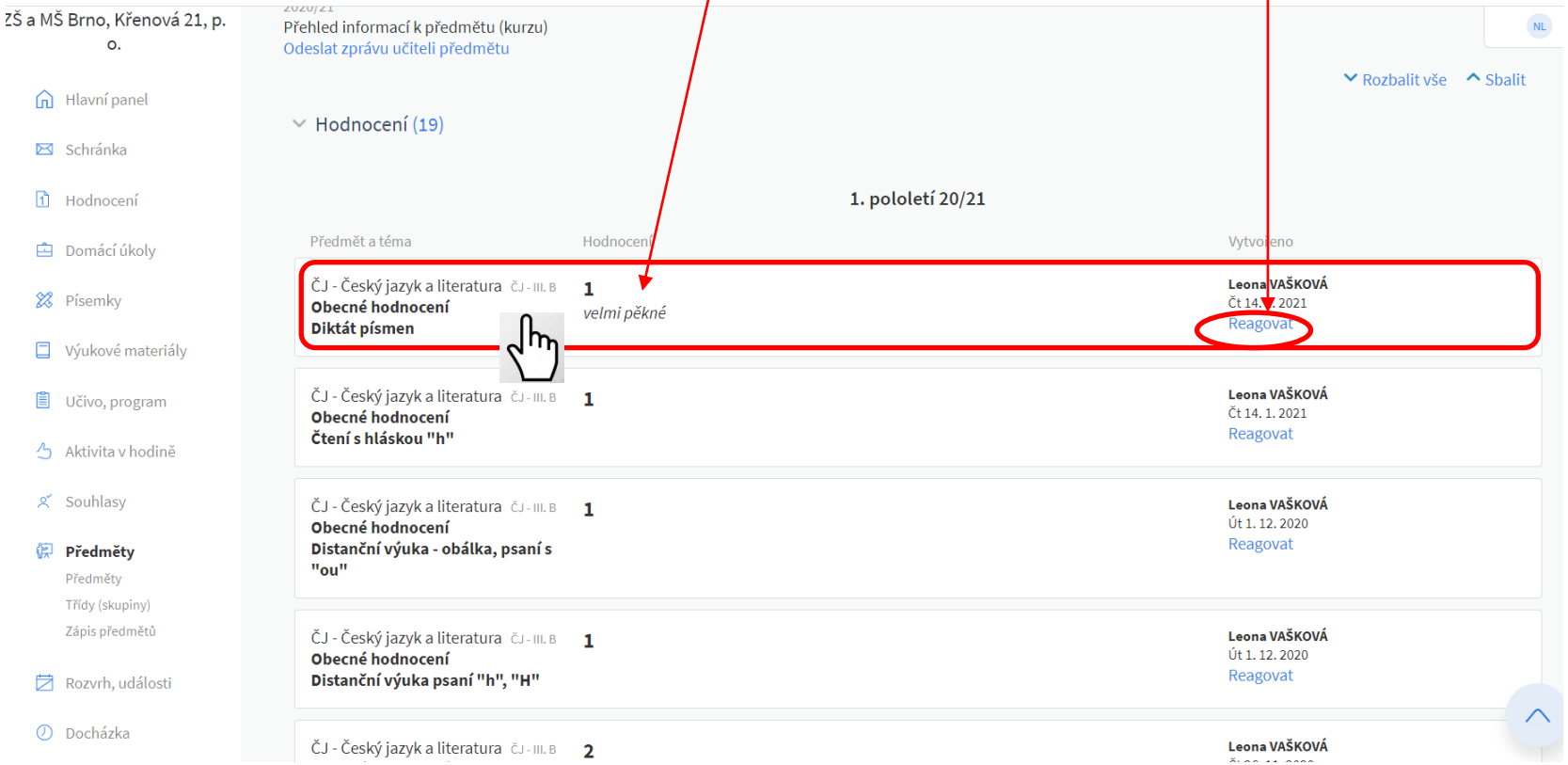
Hodnocení

- Přehled hodnocení jednotlivých předmětů.
- Kliknu.



Hodnocení

- Zobrazí se známky z vybraného předmětu +hodnocená látka.
- Mohu dále rozkliknout, nebo mohu reagovat.



Nabídka „*Předměty*“

- Probrané učivo konkrétního předmětu.

